**План**

**работы библиотеки**

**ГУО «СШ №4 г. Пружаны» на**

**2018/2019 учебный год**

**План**

**работы библиотеки**

**ГУО «СШ №4 г. Пружаны» на 2018/2019 учебный год**

Краткая справка о библиотеке.

Библиотека расположена на первом этаже второго корпуса школы по адресу: 225 133 ул. Ширмы, 48. Занимает помещение их двух комнат площадью 73,51 кв. м.: в том числе площадь абонемента - 64,71 кв. м., книгохранилище для учебников – 8,8 кв. м., читальный зал на 12 посадочных мест.

Школьная библиотека является центром информационной культуры. В ней имеется справочный фонд, алфавитный и систематический каталоги, картотеки, 1 компьютерс выходом в Интернет, что активно используется в ежедневной работе.

Библиотека является структурным подразделением ГУО «СШ № 4 г. Пружаны», целью работы которой, является содействие процессу обучения и воспитания учащихся, осуществление информационного сопровождения образовательного процесса и обеспечение права его участников на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Библиотека осуществляет свою деятельность совместно с педагогическим коллективом.

Деятельность библиотеки ГУО «СШ № 4 г. Пружаны» осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов, в соответствии с годовым планом образовательного учреждения и планом работы библиотеки.

Повседневно взаимодействуя с учащимися, административно-педагогическим коллективом, родителями, библиотека выполняет следующие **функции:**

* **образовательную** – поддерживает и обеспечивает образовательные цели, сформулированные в концепции школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
* **информационную *–*** предоставляет возможность использования информации вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
* **культурную***–* организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
* **социализирующую *–*** способствует социализации детей и юношества.

Основными направлениями деятельности библиотеки по обслуживанию читателей являются:

- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;

- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;

- формирование и развитие информационной культуры личности, в том числе привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, формирование библиографической грамотности, навыков поиска информации в сети Интернет, электронных базах и банках данных и т. д.

- привлечение каждого учащегося к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;

- содействие повышению научно-методического, педагогического мастерства работников школы.

- воспитание гражданина-патриота;

- правовое просвещение учащихся;

- популяризация краеведческих знаний, белорусской культуры и литературы;

-формирование личности, стремящейся к здоровому образу жизни, к гармоничным отношениям в школьном коллективе и семье;

- экологическое воспитание;

-воспитание культуры труда, поощрение любознательности, инициативы и творчества читателей;

- полное обеспечение учащихся учебниками.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Фонд библиотеки расставлен согласно «Таблиц библиотечно-библиографической классификации для детских и школьных библиотек».

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «*Положением о школьной библиотеке* ГУО «СШ №4 г. Пружаны».

2. Задачи библиотеки на 2018/2019 учебный год:

* Активное участие в учебно-воспитательном процессе школы;
* Организация идеологической и идейно-воспитательной работы в условиях библиотеки;
* Воспитание гражданина-патриота;
* Правовое просвещение учащихся;
* Ориентация на общечеловеческие и национальные ценности;
* Популяризация краеведческих знаний, белорусской культуры и литературы;
* Формирование личности, стремящейся к здоровому образу жизни, к гармоничным отношениям в школьном коллективе и семье;
* Экологическое воспитание;
* Создание доброжелательного климата в библиотеке - центре распространения знаний, духовного и интеллектуального общения с целью реализации обратной связи в цепочке «библиотекарь - читатель»;
* Воспитание культуры труда, поощрение любознательности, инициативы и творчества читателей;
* Приобщение детей к прекрасному (природе, искусству, литературе и др.);
* Пробуждение интереса к печатному слову путём проведения разнообразных форм библиотечно-библиографических занятий и других мероприятий;
* Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, умению поиска, отбора и оценки информации;
* Проведение мероприятий по сохранности фонда;
* Полное обеспечение учащихся учебниками.

***3. Формирование фондов. Работа по сохранности фонда***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | **Содержание работы** | | | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Работа с фондом учебной литературы** | | | | | |
| 1 | | Подведение итогов движения учебного фонда. Изучение состава учебной и учебно-методической литературы. | | сентябрь | Грисюк И.В. |
| 2 | | Комплектование фонда учебной литературы:   1. Составление совместно с зам. директора по УВР заказа на учебники;   Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия, оформление документов и отчетов, передача их специалисту отдела по образованию;   1. Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; 2. Прием и обработка поступивших учебников:   - оформление накладных;  - запись в книгу учета библиотечного фонда;  - штемпелевание;  - оформление картотеки; | | по мере необходимости  по мере поступления | Грисюк И.В. |
| 3 | | Перераспределение учебных пособий в другие школы района | | по мере необходимости | Грисюк И.В. |
| 4 | | Прием и выдача учебников (по графику) | | май-июнь  август - сентябрь | Грисюк И.В. |
| 5 | | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | | по мере  поступления | Грисюк И.В. |
| 6 | | Списание учебников с учетом ветхости и смены программ | | ноябрь-декабрь | Грисюк И.В. |
| 7 | | Оформление книг, принятых взамен утерянных учебников. Списание утерянных учебников | | июнь-ноябрь | Грисюк И.В. |
| 8 | | Списание подарка президента для 1 - го класса «Беларусь-наша Радзіма» | | октябрь | Грисюк И.В. |
| 9 | | Списание учебных пособий одноразового использования для 1-го класса | | июнь-август | Грисюк И.В. |
| 10 | | Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного учебникам (мелкий ремонт с привлечением учащихся вторичной занятости) | | июнь-август | Грисюк И.В. |
| 11 | | Проведение работы по сохранности учебного фонда «Как живут учебники» (рейды по классам с подведением итогов) | | 1 раз в четверть | Грисюк И.В. |
| 12 | | Беседы с учащимися «Как продлить книге жизнь?» | | 1 раз в квартал | Грисюк И.В. |
| **2. Работа с фондом художественной литературы** | | | | | |
| 1 | Изучение состава основного фонда и анализ его использования | | сентябрь | | Грисюк И.В. |
| 2 | Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы:  - оформление накладных;  - запись в книгу суммарного учета;  - запись в инвентарную книгу;  - штемпелевание;  - оформление картотеки;  - занесение в каталог | | по мере поступления | | Грисюк И.В. |
| 3 | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественному фонду (для учащихся 1 - 4 классов);  - к фонду периодики; | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 4 | Выдача изданий читателям | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 5 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах и расстановка новых документов в фонде в соответствии с таблицами ББК для детских и школьных библиотек | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 6 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 7 | Ведение работы по сохранности фонда | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 8 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий и методической литературы | | постоянно | | Грисюк И.В. |
| 9 | Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа | | 2-ое полугодие | | Грисюк И.В. |
| 10 | Пополнение постоянно действующей выставки «Это новинка!» | | в течение года | | Грисюк И.В. |
| 11 | Санитарный день | | первая пятница месяца | | Грисюк И.В. |
| **3. Комплектование фонда периодики** | | | | | |
| 1 | Подшивка газет, расстановка журналов | | ежемесячно | | Грисюк И.В. |

***4. Справочно-библиографическая работа, информационно-библиографическое обслуживание***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **ответственные** |
| 1 | Пополнение, оформление и редактирование алфавитного каталога и картотеки учебников и учебных пособий. | по мере поступления | Грисюк И.В. |
| 2 | Обновление и пополнение постоянно действующих книжных выставок:  **2018 год – год малой Родины**  - “Мая пружанская зямліца!”;  - “Маі Пружаны”;  - “ 110 лет М.Засиму”;  -“Здоровье планеты – твое здоровье”;  - “Созвездие имен”;  - “Защитим права ребенка”;  - “Кнігі - юбіляры”. | постоянно | Грисюк И.В. |

***5. Работа с читателями***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Содержание работы** | | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Индивидуальная работа** | | | | | |
| 1 | | Перерегистрация учащихся | | июнь-октябрь | Грисюк И.В. |
| 2 | | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей. | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 3 | | Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей. | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 4 | | Обслуживание на персональном компьютере | | по мере необходимости | Грисюк И.В. |
| 5 | | Ведение дневника библиотеки | | ежедневно | Грисюк И.В. |
| 6 | | Рекомендательные беседы при выдаче книг | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 7 | | Беседы о прочитанном | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 8 | | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 9 | | Работа с читателями – должниками | | май-август | Грисюк И.В. |
| **2. Работа с родительской общественностью** | | | | | |
| 1 | | Предоставление для всеобщего ознакомления выписки из Постановления Совета Министров РБ о плате за пользование учебниками и учебными пособиями в 2018/2019 учебном году в том числе и на сайте школы | | август | Грисюк И.В. |
| 2 | | Информирование родительской общественности о порядке взимания платы за пользование учебниками и учебными пособиями в 2018/2019 учебном году в том числе и на сайте школы | | август | Грисюк И.В. |
| 3 | | Сбор документов для освобождения либо снижения платы за пользование учебниками и учебными пособиями в 2018/2019 учебном году | | август | Грисюк И.В. |
| **3. Работа с педагогическим коллективом** | | | | | |
| 1 | | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе | | сайт школы, списки новых поступлений | Грисюк И.В. |
| 2 | | Оказание информационной помощи классным руководителям и педагогу – организатору в проведении классных и информационных часов, массовых мероприятий. | | Постоянно | Грисюк И.В. |
| 3 | | Тесное сотрудничество с классными руководителями по привлечению школьников в библиотеку | | постоянно | Грисюк И.В. |
| **4. Работа с обучающимися школы** | | | | | |
| 1 | | Обслуживание учащихся школы согласно графику работы | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 2 | | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) | | 1 раз в четверть | Грисюк И.В. |
| 3 | | Беседы с вновь записавшимися читателями:  - о правилах поведения в библиотеке;  - о правилах пользования школьной библиотекой;  - о бережном отношении к книге;  - об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику;  - о культуре чтения книг | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 4 | | Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки | | постоянно | Грисюк И.В. |
| 5 | | Оказание помощи учащимся в подборе справочной и энциклопедической литературы при подготовке докладов и рефератов | | постоянно | Грисюк И.В. |
| **5. Массовая работа** | | | | | |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | | ***Сроки исполнения*** | | **Ответственные** |
| **I четверть Сентябрь** | | | | | |
| 1 | Книжная выставка “Францыск Скарына – першадрукар зямлі беларускай” | | 31.08-01.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Мероприятие «Іванава сустракае гасцей” | | 01.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 3 | К II Европейским играм:  -оформление книжной выставки «О, спорт, ты-мир!» | | 08.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Знакомство с библиотекой учащихся 1 классов | | 08.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 5 | 75-я годовщина освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков | | 11.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Выставка «Мы выбираем позитив!» | | 13.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (Л. Толстого, А.Мрия, Б.Заходера,А.Гречаникова и др.) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 8 | Книжная полка-информация «15 сентября – День библиотек Беларуси». Виртуальное путешествие “Великие библиотеки мира” | | 15.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Книжная полка, посвященная Международному дню мира | | 21.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 10 | Литературная викторина «Эти мудрые сказки» | | 22.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| 11 | Книжная полка к дню пожилых людей «Чти того, кто немощен и сед» | | 29.09. – 2.10. 2018 | | Грисюк И.В. |
| 12 | Познавательная игра «Грибной разговор по душам» | | 29.09.2018 | | Грисюк И.В. |
| **Октябрь** | | | | | |
| 1 | Книжная полка «Это гордое слово - Учитель» | | 04.10 – 08.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Исторический час “7 чудес света“ | | 06.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжная выставка “Мир прекрасен уже потому, что в нем есть мама” | | 09.10. – 16.10. 2018 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Участие в акции «Мой выбор – жить с позитивом!» Кинолекторий «Не твоя сигарета». Книжная выставка к 105-летию Эди Огнецвет | | 11.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Библиотечный урок “Знаменитые женщины Беларуси” | | 13.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Книжная полка «Бібліятэка школьная – бібліятэка любімая» к международному дню школьных библиотек | | 17.10. – 26.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Просмотр видеофильмов “Как книга к нам пришла”. | | 20.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 8 | Видеолекторий “Чистые легкие планеты” | | 26.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Викторина “Права ребенка” | | 27.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| 10 | 29.10 – 100-летие ВЛКСМ. Книжная выставка «Любовь, комсомол и весна» | | 29.10.2018 | | Грисюк И.В. |
| **II четверть Ноябрь** | | | | | |
| 1 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (И.Тургенева, Н.Носова, В.Адамчика, Е.Енищиц и др.) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжная выставка «Жывуў Беларусі і тым ганаруся» | | ноябрь | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжная полка к Всемирному дню науки | | 10.11.2018 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Урок нравственности по профилактике сквернословия «Как мы говорим?» | | 10.11.2018 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Просмотр видеофильмов о вреде курения: «Дым, уносящий здоровье» | | 17.11.2018 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Книжная полка «Писатели о детстве» к всемирному дню ребёнка | | 20.11.2018 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Просмотр видеофильма «Шедевры Третьяковской галереи» | | 24.11.2018 | | Грисюк И.В. |
| **Декабрь** | | | | | |
| 1 | Книжная полка-призыв «СПИД- загадка современности». Беседа к Международному дню профилактики СПИДа «Сохрани себя для жизни» | | 01.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (А. Мицкевича,Ф.Тютчева,  В. Драгунского, А.Солженицына и др.) | | По факту | | Вакульская О.А.,  Алексейчик Е.Н. |
| 3 | Книжная полка-информация «Помні! Ведай! Не парушай!» | | 06.12. – 11.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Просмотр обучающих видеофильмов о здоровом образе жизни. | | 08.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Рейды «Как живут учебники» | | 12.12. – 15.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Викторина «Знатоки мультфильмов» | | 22.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Книжная полка-праздник «На парозе Новы год» | | 26.12.2018 | | Грисюк И.В. |
| **III четверть Январь** | | | | | |
| 1 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (М.Лынькова,А.Якимовича, А.Гайдара и др.) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжная полка «Книги-юбиляры 2019 года» | | 2019 год | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжная выставка «Зберагчы прыроду, захаваць Радзіму!» к Дню заповедников и национальных парков | | 11.01.2019 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Познавательный час «Самые древние и молодые города Беларуси» | | 12.01.2019 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Презентация «Книги – юбиляры 2019 года» | | 19.01.2019 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Книжная полка к Дню белорусской науки. Просмотр видеофильмов о ученых Беларуси. | | 26.01.2019 | | Грисюк И.В. |
| **Февраль** | | | | | |
| 1 | Книжная выставка-просмотр «Загадочное и таинственное пространство» к всемирному дню водно-болотных просторов. Час общения «50 уникальных заповедных территорий Беларуси» | | 02.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжная полка к Дню юного героя-антифашиста. | | 08.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (И.Крылова, В.Бианки, А. Кулешова) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 4 | Познавательный час «Самые необычные музеи Беларуси» | | 09.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Книжная полка «Каханне! Каханне! Каханне!» | | 14.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Просмотр видеофильмов «Афганистан – наша боль и память» | | 16.02.20119 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Рейды по проверке сохранности учебников в 8-х классах | | 25.02. – 28.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 8 | Книжная выставка «Сэрцамроднага слова краніся» к Международному дню родного языка | | 21.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Книжная полка «Защитникам Родины славу поем…». Посмотр презентаций и видеофильмов. | | 23.02.2019 | | Грисюк И.В. |
| **Март** | | | | | |
| 1 | Книжная выставка к Всемирному дню писателя «Беларускія пісьменнікі -дзецям». Просмотр презентаций о видеофильмов. | | 02.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (Т.Шевченко, Е.Лось, К.Цвирки и др.) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжная выставка репродукций и книг к Международному женскому дню «Женщина- родник красоты». | | 07.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Викторина “В гостях у русской народной сказки” | | 09.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Книжная полка “Десять любимых книг” (популярные издания) | | 12.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Книжная полка, посвященная Дню Конституции РБ | | 15.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Видеофильм, презентация «Учимся и учим права человека» | | 16.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 8 | Книжная полка «Берегите Землю, берегите!» | | 20.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Книжная выставка «Пусть стихи вам, люди, улыбнутся» | | 21.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| 10 | Познавательный час для любителей географии «Ветер странствий» | | 23.03.2019 | | Грисюк И.В. |
| **IV четверть Апрель** | | | | | |
| 1 | Неделя детской и юношеской книги по отдельному плану | | 01.04. – 06.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (Н. Гоголя, В.Набокова) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжная полка «Космос: сегодня и завтра» | | 12.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 4 | Познавательный час “Здоровым быть здорово” | | 13.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Книжная выставка “Полюбим и спасем” к международному дню Земли | | 19.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Экологическая игра «Войди в природу другом» | | 20.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Книжная полка «Хорошие книги – друзья навсегда» к Всемирному дню книг и авторского права | | 23.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 8 | Книжная выставка «Чернобыль – боль и память наша». Презентация. | | 26.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Профориентационная игра «Угадай профессию» | | 27.04.2019 | | Грисюк И.В. |
| **Май** | | | | | |
| 1 | Полка-обзор «Белорусские издательства предлагают…» к Дню печати Беларуси | | 03.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 2 | Урок мужества: «Подвиг во имя Родины» | | 04.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 3 | Книжные полки и выставки, посвященные юбилейным датам литературных деятелей (В.Астафьева, Б.Васильева, Б.Окуджавы и др.) | | по факту | | Грисюк И.В. |
| 4 | Книжная выставка “Ніколі не забудзем” | | 07.05. – 12.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 5 | Беседы с классными руководителями начального звена по организации сдачи учебных пособий | | 07.05. – 12.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 6 | Познавательный час “Мое здоровье” | | 11.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 7 | Книжная полка «Падарожжа ў краіну сімвалаў» к Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь | | 12.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 8 | Беседы с классными руководителями среднего и старшего звеньев по организации сдачи учебных пособий | | 13.05 – 17.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 9 | Информационно-книжная полка “Воспитание ребёнка в семье” к Международному дню семьи | | 15.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 10 | Беседа с учащимися 4х классов «О дружбе и о друзьях» | | 18.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 11 | Книжная выставка «Мой родны край» | | 25.05.2019 | | Грисюк И.В. |
| 12 | Книжная выставка-предупреждение «Сохрани себя сам» ко Всемирному дню без табака | | 31.05.2019 | | Грисюк И.В. |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

***6. Профессиональное развитие, методическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в районных совещаниях, проводимых отделом образования спорта и туризма. | по факту проведения | Грисюк И.В. |
| 2 | Участие в работе районного методического объединения, посещение семинаров | по факту | Грисюк И.В. |
| 3 | Заниматься самообразованием:  - изучение и использование в работе журнала «Бiблiятэка прапануе»;  - изучение приказов, писем, инструкций и положений о библиотечном деле | регулярно | Грисюк И.В. |
| 4 | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | в течение года | Грисюк И.В. |

***7. Взаимодействие с библиотеками района***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | С целью повышения качества работы библиотеки сотрудничать:  - с библиотеками школ района по вопросам усовершенствования форм и методов работы с читателями;  - с библиотеками школ района по вопросам комплектования библиотечного фонда и фонда учебников;  - с Пружанской районной библиотекой им. Н. Засима | постоянно | Грисюк И.В. |